中闽能源
ZHONGMIN ENERGY

中闽能源股份有限公司

2026年度至2028年度ESG报告编制咨询服务项目

比选文件

二〇二六年十一月

第一部分 比选公告

中闽能源股份有限公司（以下简称“公司”或“采购人”）拟就2026年度至2028年度ESG报告编制咨询服务项目开展比选，以确定项目服务单位。现将有关事项公告如下：

一、项目名称

中闽能源股份有限公司2026年度至2028年度ESG报告编制咨询服务项目。

二、项目概况

为进一步提升公司ESG评级和信息披露水平，将高质量、可持续发展理念融入到公司日常经营管理和战略规划中，拟聘请第三方专业服务机构为公司提供可持续发展（ESG）报告编制等相关咨询服务。

三、项目范围及要求

（一）制定ESG服务实施方案：方案包括但不限于识别公司主要利益相关方，根据公司的要求和披露时间拟定ESG报告编制的步骤、内容、时间计划、人员安排等。

（二）开展尽职调查：编制资料清单、对管理层及相关人员进行访谈、设计与制作ESG调研问卷、对调研问卷进行数据处理与分析，并提出完善公司ESG工作的建议方案。

（三）确定ESG报告基本框架：根据上海证券交易所及其他机构关于上市公司ESG报告的披露要求，结合ESG尽职调查及其他调研的结果和材料梳理的情况，挖掘公司ESG工作亮点，与公司讨论后确定ESG报告的基本框架。

（四）编制ESG报告：根据主流ESG报告编制标准、主流ESG评级要求和ESG报告基本框架，收集所需详细材料，

编写公司 ESG 报告，发送 Word 文件给公司修改确认。

（五）ESG 报告排版设计：待 ESG 文字报告定稿后，提供 ESG 报告封面与内页美工设计与排版，并根据公司的要求进行修改调整。

（六）对报告的审核校对：对设计版报告内容和合规性进行审核校对，形成披露版报告设计稿。

（七）ESG 报告宣传材料制作：ESG 报告披露后，根据公司需求提供可供社交平台传播的报告长图、海报和短视频等 ESG 报告宣传材料。

（八）负责与评级机构沟通，协助公司提升 ESG 评级。

四、人员要求

比选申请人应派出专业技术人员组成项目服务组，按照约定的计划开展工作。

五、项目服务期限

本项目采用“1+1+1”模式，一次采购，分年度签订合同的形式实施。后续年度合同价款按首年度合同价款执行，不因市场变化调整。每年度合同到期结束前采购人对中选供应商履约情况进行考核，考核通过则双方签订下一年度服务协议，考核未通过则终止双方合作，考核标准详见本文件第三部分合同文本附件 ESG 报告编制服务完成情况考核表。

六、项目成果交付

（一）中选人应按年度分别编制并提交公司 2026 年度、2027 年度、2028 年度可持续发展（ESG）报告及相应宣传材料。各年度成果内容、数量、规格及验收标准应保持一致并符合本合同约定。

(二)首年度（2026 年度）报告交付节点如下:

1.合同生效后10日内提交项目服务方案，经采购人确认后实施;

2.按采购人规定时间要求开展工作，定期于每月28日前提供当月的工作成果并告知项目的完成进度;

3.合同生效后30日内提交公司2026年可持续发展(ESG)报告框架;

4.2027年3月中旬提交2026年可持续发展（ESG）报告草案;

5.公司年度董事会通知发出前5个工作日提交2026年可持续发展（ESG）报告正式成果;

6.公司2026年年度报告披露后，中选人提供可供社交平台传播的报告长图、海报和短视频等ESG报告宣传材料;

7.其他增值服务内容在双方约定时间内完成。

（三）后续年度（2027年度、2028年度）报告交付节点参照首年度执行，并在当年度合同中具体明确。服务期限届满时已启动但未完成的年度报告编制、宣传材料等，中选人仍应继续履行至完成。

（四）中选人应向采购人提交以下成果:公司2026-2028年度可持续发展（ESG）报告各一套，以及对应年度的可供社交平台传播的宣传材料如报告长图、海报和短视频等。

七、项目成果验收

（一）验收标准：项目按年度分别验收。各年度中选人提交的年度可持续发展（ESG）报告及宣传材料应内容完整、要素齐备，并同时满足上海证券交易所信息披露要求与采购人相关要求。

（二）验收时间和地点：首年度（2026年度报告）验收

时间为2027年4月，福州市。后续年度（2027年度、2028年度报告）验收时间分别为2028年4月、2029年4月，地点均为福州市采购人指定地点。

（三）后期服务承诺：在采购人在每年度成果验收合格后12个月内发现项目成果存在质量问题或其他需修改的问题，采购人有权要求中选人采取继续履行、重作等补救措施，直至相关问题解决为止，且就补救事宜中选人不得再向采购人收取任何费用。因中选人提交的成果存在质量问题，或因中选人怠于履行后期服务义务，给采购人造成损失的，中选人应负责赔偿采购人相应损失。

八、项目成果归属

本项目合同项下的项目成果（包括但不限于该等成果的所有权、使用权、知识产权及其他相关权益）归采购人所有，在此基础上，就项目成果产生的使用收益权、转让权、申请奖励权、成果发布权等，进一步明确如下：

（一）本项目合同项下的项目成果的使用、收益的权利属于采购人，中选人仅能在采购人书面许可的范围内使用该成果。

（二）本项目合同项下的项目成果的转让权属于采购人，中选人不得向第三方转让，亦不得许可第三方实施使用。

（三）本项目合同项下的项目成果申请奖励的权利归采购人享有。未经采购人许可，中选人不得申请奖励。

（四）成果的发表权由采购人享有。未经采购人许可，中选人不得单方发表。中选人（包括但不限于项目参与人员）在任何出版物（含各类内部资料和内部出版物）出版或发表任何与采购人经营管理活动相关的文章或在公开场合发表

相关言论时，需征得采购人的同意。

（五）使用本项目合同项下的项目成果参与国际标准、国家标准或行业标准等的制定或修订工作的权利属于采购人所有，未经采购人许可，中选人不得参与此类工作。

九、最高限价要求

（一）本项目最高限价为每年度人民币：150,000.00 元。

（二）报价应为含税包干价，包括差旅费、食宿费、交通费、通讯费、检验费、评估费、公证费、查档费、税费等在提供服务过程中发生的全部费用。

（三）报价不得高于最高限价，否则报价无效。

（四）供应商资质需符合本比选文件供应商资格条件要求，否则报价无效。

（五）供应商应按本比选文件要求格式提供报价文件。

十、供应商资格条件

（一）比选申请人应为在中国大陆地区合法注册的具有独立法人资格的企事业单位，或取得该法人唯一授权，且相应民事责任由该法人单位承担的分支机构。（需根据供应商类型提供有效的公司营业执照，若为分支机构参选的，需提供分支机构营业执照及上级法人单位营业执照复印件、上级法人单位出具的授权书并加盖公章）。

（二）供应商应具有良好的银行资信和商业信誉，没有处于被责令停业、参选资格被取消或者财产被接管、冻结、破产或其他丧失履约能力的情形。（提供承诺并加盖供应商公章）

（三）业绩要求：自 2024 年 1 月 1 日至本项目报价截止时间（以合同签订时间为准），供应商须至少承接过一家

上市公司ESG报告编制工作（注：上市公司指在北交所、上交所、深交所、港交所上市的公司）。

（四）资信情况：供应商不得存在以下任何一种情形：

1.在“国家企业信用信息公示系统”（http://www.gsxt.gov.cn）被列入严重违法失信企业名单（黑名单）；

2.在“信用中国”（网址：https://www.creditchina.gov.cn）网站存在失信惩戒信息；

3.在“中国执行信息公开网”（http://zxgk.court.gov.cn）被列入失信被执行人名单；

4.在“中国政府采购网”（www.ccgp.gov.cn）被列入政府采购严重违法失信行为记录名单。

上述资信情况须提供网站查询结果作为证明材料。

（五）供应商（自2024年1月1日至本项目报价截止时间）及其法定代表人无行贿犯罪行为；未与采购人发生合同纠纷，无串通操作、弄虚作假、行贿等不良行为记录；不存在影响正常履约的诉讼、仲裁等争议纠纷；无严重违约情况以及未发生重大质量等问题，未存在被有关部门、单位暂停参选资格并在暂停期内的情况。（提供承诺并加盖供应商公章）

（六）不接受联合体参与报价。

十一、领取比选文件时间及方式

比选文件发出：本次比选文件采用电子发出形式获得，由采购人于2026年11月20日通过公司官网发布。

十二、报价文件递交

1.报价截止时间：2026年12月1日12:00，报价人应

在报价截止时间前，将纸质报价文件（正本一份、副本两份，加盖公章）密封寄达或由专人送达采购人指定地点，若快递或物流原因导致超过报价截止时间送达的，则相应的报价文件将被拒收，因此各报价人应当自行预留考虑充分时间，确保纸质报价文件在报价截止时间前寄达采购人指定地点。

2.报价文件递交地点：福建省福州市鼓楼区五四路128号恒力城写字楼38层中闽能源股份有限公司 证券法务部 联系人：赖琳 联系电话：0591-87868796

3.报价文件递交形式：可采取邮寄或现场递交

十三、比选方式

本项目采用公开比选方式确认中选人。

十四、评审方式

（一）评审方法

本项目采用综合评分法。

（二）采购评审基本原则、要求

1.采购评审活动遵循公平、公正、科学、择优的原则。

2.采购评审按照“第二部分 综合评价表”规定的方法对报价文件进行评审。

（三）初步评审

初步评审是采购评审小组对供应商进行资格评审和对报价文件进行的完整性、响应性、符合性等，检查报价文件必须包括的内容是否完备齐全和一致性等，清点、确认报价文件包含资料实质上的有无；检查供应商是否满足资格条件；检查报价文件是否实质上响应了比选文件（包括评审质疑和澄清，下同）的要求；检查是否存在否决情况。未通过初步评审的不合格供应商报价文件将不进入商务、价格、技术评

审。

（四）商务价格、技术评审

1.供应商报价有算术错误及其他错误的，采购评审小组按以下原则要求供应商对报价进行修正，并要求供应商书面澄清确认。供应商拒不澄清确认的，采购评审小组应当否决其响应:

（1）报价文件中报价的大写金额与小写金额不一致的，以大写金额为准。

（2）总价金额与单价金额不一致的，以单价金额为准，但单价金额小数点有明显错误的除外。

（3）如果供应商适用税率不同，将按各供应商的不含税价进行对比。

2.评审质疑和澄清

（1）评审质疑通过发送电子邮件和电话联系的方式通知供应商联系人。

（2）采购评审小组不接受供应商主动提出的澄清、说明或补正。澄清、说明或补正不得超出报价文件的范围且不得改变报价文件的实质性内容，并构成报价文件的组成部分。

（3）采购评审小组对供应商提交的澄清、说明或补正有疑问的，可以要求供应商进一步澄清、说明或补正，直至满足采购评审小组的要求。

3.推荐成交供应商

符合资格条件和满足采购需求、通过初步评审实质性响应采购文件的供应商，采购评审小组将按照各合格供应商综合得分从高到低的次序依次推荐中选候选人（本项目仅推荐一名中选候选人）。

若最高得分相同的，则按价格部分得分从高到低顺序进行排列，价格部分得分最高的供应商将被排序在前，若价格部分得分也均相同，以技术部分得分从高到底顺序排列，若技术部分得分也相等，则由采购人随机抽取中选候选人。

十五、付款方式

中选供应商与采购人签订合同，各年度分别结算、分别支付，每个年度合同签订后按30%、70%比例分两次支付，支付前供应商应提供有效增值税专用发票。

十六、其他说明

（一）本项目对未中选供应商不作通知和原因解释，供应商提供的所有文件材料不予退还。

（二）本项目禁止供应商串通操作、弄虚作假、行贿等，一经发现，立即取消供应商报价资格并列入公司供应商黑名单。

（三）中选供应商未经采购人书面同意，不得将项目合同部分或全部工作转委托、转包、分包给第三人承担。

十七、联系方式

采购人名称：中闽能源股份有限公司

采购人地址：福建省福州市鼓楼区五四路128号恒力城写字楼38层

联系人：赖琳

联系电话：0591-87868796

联系邮箱：zmzqb@zmny600163.com

十八、监督部门

监督部门：中闽能源股份有限公司计划采办部

电话：0591-87863987

第二部分 综合评价表

采购评审小组将对通过资格及响应性审查的各合格供应商根据以下标准和方法进行评估。评分将按报价部分、商务部分、技术部分分别进行，计算出各合格供应商的综合得分评分。商务部分、技术部分最终得分为各个评委评分的算术平均值，并四舍五入取小数点后2位数。

具体评分内容及细则如下表:

序号	项目	评分项目	评分细则
1	商务部分（20分）	团队实力（10分）	服务团队的成员具有的ESG相关资格证书，以每人次1分加计，满分5分。（供应商需提供相关证明材料）。
			根据参选人配备项目团队的人员情况，从人员数量、专业资质、工作年限、同类项目服务经验及团队服务相应速度等方面进行横向比较（排名可并列），排名第一的得5分，排名第二得4分，依次类推，满分5分。
		业绩经验（10分）	供应商提供2024年1月1日至本项目报价截止时间前（以合同签订时间为准）与本项目类似业绩（具有可持续发展（ESG）编制服务的业绩经验）合同资料进行评审: 每承接一家上市公司增加2分，若承接的上市公司为电力行业则增加4分，同一业绩不重复加分，同一家不同年度业绩不重复加分，满分10分。 注：①须提供业绩合同关键页等证明材料（须体现评审内容）扫描件；②业绩合同服务方须与供应商名称一致；③须提供交易所官网查询截图：包含公司全称、股票代码，截图要带网址栏、查询时间；④若上市公司为电力行业，则供应商应提供该服务单位的行业分类结果，以中国上市公司协会发布的对应年度上市公司行业分类结果为准。
2	技术部分（40分）	项目服务方案（30分）	服务方案应包括但不限于以下内容：①公司2026年度可持续发展（ESG）报告编制服务方案；②针对公司优化可持续发展（ESG）管理机制，强化ESG绩效考核、持续提升ESG绩效评级与信息披露质量的方案建议；③服务方案科学合理，重点、难点分析及

序号	项目	评分项目	评分细则
			应对方案全面准确、针对性强、符合实际需求。 供应商服务方案设计合理、完全满足要求的得 20-30 分；方案设计较合理、基本满足要求的得 10-19 分；方案设计存在瑕疵的得 1-9 分；未提供不得分。
		增值服务方案（10 分）	根据供应商为采购人提供的除出具可持续发展（ESG）报告以外的个性化服务情况横向比较，优：10-7 分；良：6-4；一般：3-1 分。未提供的不得分。（包括但不限于提供合规相关培训等）。
3	价格部分（40 分）	价格部分（40 分）	供应商的报价经修正后，计算出报价评选价，评委将按下列方法计算各合格供应商的报价部分得分，计算分数时四舍五入取小数点后 2 位数。（报价分最低为 0 分） $PF = 40 - \frac{\lvert B_n - B_{平均} \rvert}{B_{平均}} \times 100 \times Q$ 式中：B_n---各合格供应商报价的评选价； $B_{平均}$---合格供应商评选价的平均价； Q---权重系数； 当 $B_n < B_{平均}$ 时，Q=0.3； 当 $B_n > B_{平均}$ 时，Q=0.6。

第三部分 合同文本

ESG报告编制咨询服务合同

鉴于：

中闽能源股份有限公司（下称“甲方”）由于业务需要，拟聘请******（下称“乙方”）为其提供ESG报告编制咨询服务。

甲方和乙方在相互信任的基础上，经充分协商，就甲方聘请乙方提供2026年度ESG报告编制咨询服务一事，达成如下协议：

第一条 合同双方

甲方：中闽能源股份有限公司

法定代表人：郭政

地址：福建省福州市鼓楼区鼓东街道五四路128-1号恒力城办公楼39层

统一社会信用代码：91350000158150236X

电话：0591-87867113

乙方：

法定代表人：

地址：

统一社会信用代码：

电话：

第二条 委托事项

甲方同意并委托乙方为甲方提供2026年度ESG报告编制咨询服务。乙方将指定专业团队为甲方提供本协议第三条所述的ESG报告编制咨询服务。

第三条 乙方义务

1.乙方向甲方提供如下服务项目：

（1）制定ESG服务实施方案：方案包括但不限于识别甲方主要利益相关方，根据甲方的要求和披露时间拟定ESG报告编制的步骤、内容、时间计划、人员安

排等。

（2）开展尽职调查：编制资料清单、对管理层及相关人员进行访谈、设计与制作ESG调研问卷、对调研问卷数据进行处理与分析，并提出完善ESG工作的建议方案。

（3）确定ESG报告基本框架：根据上海证券交易所及其他机构关于上市公司ESG报告的披露要求，结合ESG尽职调查及其他调研的结果和材料梳理的情况，挖掘甲方ESG工作亮点，与甲方讨论后，确定ESG报告的基本框架。

（4）编制ESG报告：根据主流ESG报告编制标准及主流ESG评级要求和ESG报告基本框架，收集所需详细材料，编写甲方ESG报告，发送Word文件给甲方修改确认。

（5）ESG报告排版设计：待ESG文字报告定稿后，提供ESG报告封面与内页美工设计与排版，并根据甲方的要求进行修改调整。

（6）对报告的审核校对：对设计版报告内容和合规性进行审核校对，形成披露版报告设计稿。

（7）ESG报告宣传材料制作：ESG报告披露后，根据甲方需求提供可供社交平台传播的报告长图、海报和短视频等ESG报告宣传材料。

（8）负责与评级机构沟通，协助甲方提升ESG评级。

2.乙方应在上述工作启动阶段及时编制项目进度安排表并提交至甲方确认，该项目进度安排表一经甲方确认，视同甲方接受乙方为其提供ESG报告编制工作及相关服务的整体进度安排，乙方应在取得甲方提供的文件资料后依据项目进度安排表及时完成受托事项。若因乙方原因致使项目进度未达到预期，每逾期一天，甲方有权要求乙方支付合同总价款千分之一的违约金；若逾期超过30天，甲方有权单方面解除本合同并要求乙方赔偿甲方实际损失。若因甲方原因致使项目进度未达预期，甲乙双方应协商是否调整项目进度安排表，乙方应尽最大努力促成甲方ESG报告如期公告上传。

第四条　甲方义务

1.甲方应当全面、客观和及时地向乙方提供与ESG报告编制咨询服务有关的各种情况、文件、资料。

2.经甲乙双方协商一致，甲方应在以下期限内付款：

服务费用	付款比例	付款金额（人民币）（含***%增值税）	付款时间
预付款	30%	******（大写***元）	合同签订后，乙方制定的ESG服务实施方案经甲方确定，且甲方收到乙方提供的发票并确认无误后20个工作日内支付。
结算款	70%	******（大写***元）	乙方完成合同约定工作，配合甲方完成2026年度ESG报告披露工作，且甲方收到乙方提供的发票并确认无误后的30个工作日内付款。
合计	100%	固定为******（大写***元）	

乙方收款账户信息如下：

户名：

开户行：

账号：

3.甲方分贰次付款给乙方。每次付款前，乙方需向甲方开具合法有效的增值税专用发票，甲方开票信息如下

公司名称：中闽能源股份有限公司

纳税人识别号：91350000158150236X

地址：福建省福州市鼓楼区鼓东街道五四路128-1号恒力城办公楼39层

电话号码：

开户银行：

银行账号：

4.本合同中所发生的服务费均已包含流转税及其附加税费。乙方为完成本协议中服务所发生的差旅费、食宿费、交通费、通讯费、检验费、评估费、公证费、

查档费等费用由乙方自行承担。

5.在乙方完成工作后，甲方应以本合同所载明的服务内容为依据，对乙方的工作成果进行考核和验收。

6.合同履行期间，若遇国家对增值税税率进行调整，除纳税义务已发生并已开具增值税专用发票部分，对于合同中未履行的部分，双方同意在合同不含税价不变的基础上，按照新税率调整价税合计金额，继续履行合同。

第五条　服务期限

服务期限为合同签订生效后至出具可持续发展（ESG）报告及相关后续服务履行完毕后结束。

本项目采用“1+1+1”模式，一次采购，分年度签订合同的形式实施，合同到期结束前甲方对乙方履约情况进行考核，考核通过则双方签订下一年度服务协议，考核未通过则终止双方合作，考核标准详见附件。

第六条　项目成果的交付节点

1.乙方应在本合同生效后10日内向甲方提交项目服务方案，经甲方确认后，在服务期限内按如下进度完成工作：

（1）定期于每月28日前提供当月的工作成果并告知项目的完成进度；

（2）合同生效后30日内提交公司2026年可持续发展（ESG）报告框架；

（3）2027年3月中旬提交2026年可持续发展（ESG）报告草案；

（4)公司年度董事会通知发出前5个工作日，提交2026年可持续发展(ESG)报告正式成果；

（5)公司2026年年度报告披露后，乙方提供可供社交平台传播的报告长图、海报和短视频、PPT等ESG报告宣传材料；

（6）其他增值服务内容在双方约定时间内完成。

2.乙方应提交以下研究成果：公司2026年可持续发展（ESG）报告、可供社交平台传播的宣传材料如报告长图、海报和短视频等。

第七条　项目成果的验收

1.项目成果的验收标准：提交的项目报告内容完整、要素齐备，并同时满足上海证券交易所信息披露要求与甲方相关要求。

2.验收的时间和地点：2027年4月，福州市。

3.后期服务承诺：在甲方验收合格后12个月内发现项目成果存在质量问题或其他需修改的问题，甲方有权要求乙方采取继续履行、重作等补救措施，直至相关问题解决为止，且就补救事宜不得再向甲方收取任何费用。因乙方提交的成果存在质量问题，或因乙方怠于履行后期服务义务，给甲方造成损失的，乙方应负责赔偿甲方相应损失。

第八条　项目成果的归属

本合同项下的项目成果（包括但不限于该等成果的所有权、使用权、知识产权及其他相关权益）归甲方所有，在此基础上，就项目成果产生的使用收益权、转让权、申请奖励权、成果发布权等，进一步明确如下：

1.本项目合同项下的项目成果的使用、收益的权利属于甲方，乙方仅能在甲方书面许可的范围内使用该成果。

2.本项目合同项下的项目成果的转让权属于甲方，乙方不得向第三方转让，亦不得许可第三方实施使用。

3.本项目合同项下的项目成果申请奖励的权利归甲方享有。未经甲方书面许可，乙方不得申请奖励。

4.成果的发表权由甲方享有。未经甲方许可，乙方不得单方发表。乙方（包括但不限于项目参与人员）在任何出版物（含各类内部资料和内部出版物）出版或发表任何与甲方经营管理活动相关的文章或在公开场合发表相关言论时，需征得甲方的同意。

5.使用本项目合同项下的项目成果参与国际标准、国家标准或行业标准等的制定或修订工作的权利属于甲方所有，未经甲方许可，乙方不得参与此类工作。

第九条　保密

1.本合同所称的保密信息，是指包括但不限于不为公众所知悉、具有实用性的经营信息、技术信息等，以及甲方对外承担保密义务的第三方信息。

2.乙方应当仅为与ESG报告编制服务相关目的使用甲方的保密信息，而不得对外披露保密信息。乙方对于在本项目合作进展过程中所获得的甲方保密信息、本合同的内容以及项目合作进展情况，给予保密，但中国法律、中国政府、司法或监管机构要求披露的除外。无论本协议项下服务已完成或本协议已终止，本条

款将持续有效。其中，已成为公开信息和有关法律法规、政府指令要求以某种方式披露的情况和有关上述信息除外。

3.乙方承诺，甲方提供给乙方的资料和乙方为甲方制作的材料、方案等均只用于本次项目合作事宜，不得用于其他目的。未经资料提供方的书面许可，其它任何机构（包括双方之未被授权接触相关保密信息的员工）不得擅自传阅、引用或复制。

4.一旦发现保密信息被泄露，乙方都应立即采取有效措施防止泄密范围进一步扩大，并及时向甲方报告。

5.乙方违反保密义务而给甲方造成损失的，应当承担相应赔偿责任。

第十条　解除协议及后果处置

1.如乙方未全部履行本协议第三条规定的义务，甲方可以解除本协议，乙方应当将已收取的费用全部返还甲方。

2.本协议如因甲方违约解除，甲方不得要求乙方退还已经交付的费用。本协议如因乙方违约解除，乙方应当将已收取的费用全部返还甲方。

第十一条　争议解决方式

凡因本协议引起的或与本协议有关的任何争议，双方本着友好协商的原则协商解决。协商、调解不成或者一方不愿意协商、调解的，应提交甲方所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。

第十二条　通知和送达

甲乙双方因履行本协议而相互发出或者提供的所有通知、文件资料，可通过传真、邮寄、电子邮件方式按协议内载明地址（含邮箱）送达。协议履行期间，若任一方地址（含邮箱）发生变化，应及时告知对方。

甲方指定***（电话：0591-87868796、邮箱：zmzqb@zmny600163.com）为ESG报告编制服务的联系人，负责与乙方的具体联系事宜。

乙方指定***（电话：　、邮箱：　）为ESG报告编制服务的联系人，负责与甲方的具体联系事宜。

第十三条　协议的生效及附件

1.本协议一式贰份，甲乙双方各持壹份，具有同等法律效力，自甲乙双方盖章之日起生效。

2.附件：（1）ESG报告编制服务完成情况考核表。（2）廉洁协议书。

（本页以下无正文）

（本页无正文，为签署页）

甲方（签章）：中闽能源股份有限公司

法定代表人或授权代表（签名）：

联系人：

联系电话：

签约日期：

乙方（签章）：

法定代表人或授权代表（签名）：

联系人：

联系电话：

签约日期：

附件1

ESG报告编制咨询服务完成情况考核表

考核维度	考核指标	考核标准	分值	得分
前期筹备（20分）	ESG服务实施方案制定	方案内容完整、详实，包含利益相关方识别、工作步骤、内容规划、时间计划、人员安排等相关要求内容	10	
	尽职调查开展质量	资料清单全面，访谈深入，调研问卷设计合理，数据分析准确，提出的ESG工作完善建议具有针对性和可操作性	10	
报告编制（50分）	ESG报告框架确定	框架符合上交所等监管机构披露要求，结合尽调结果挖掘公司ESG亮点	10	
	ESG报告内容编制	报告内容符合主流ESG编制标准（如GRI、SASB等）及主流评级要求，逻辑清晰、数据准确、内容详实	30	
	ESG报告设计及校对	对ESG报告进行全面审核校对，内容无错误，合规性符合要求；封面与内页设计美观专业、排版规范	10	
服务响应（20分）	沟通响应与协调配合	对公司提出的问题和修改意见响应及时；积极配合与评级机构进行沟通、答复监管机构提问	20	
ESG评级（10分）	ESG主流评级目标达成情况	公司在ESG主流评级机构的评级档位较上期提升的，得10分；维持原档位的，得5分；降级的，不得分。	10	
合计			**100**	

评分标准：

总分≥85分：可签订后续合作合同。

总分＜85分：不予签订后续合作合同。

附件2

廉洁协议书

甲方：

乙方：

鉴于：

甲、乙双方签订《ESG报告编制咨询服务合同》（以下简称“合同”）。为加强对经济活动的监督，维护公开、公平、公正的原则和各方的合法权益，防止暗箱操作和不廉洁行为的发生，特订立本廉洁协议书，以资共同遵守。

一、甲方廉洁责任

1.严格遵守国家政策法令和廉洁规定，恪守职业道德。

2.甲方工作人员、家属或特定关系人不得以任何形式或名义索要、接受乙方的红包、礼金、有价证券、礼品或其他馈赠。

3.甲方工作人员、家属或特定关系人不得以任何形式或名义接受乙方的宴请、旅游等各类娱乐消费活动。

4.甲方工作人员、家属或特定关系人不得在乙方报销任何应当由个人承担的费用或领取报酬。

5.甲方工作人员不得以打“业务牌”等形式变相接受乙方的钱物。

6.甲方工作人员不准私下接触乙方商谈与工程建设、物资采购有关的问题。

7.甲方工作人员不得向乙方介绍家属或特定关系人从事与甲方工程有关的服务分包等经济活动。

二、乙方廉洁责任

1.严格遵守国家政策法令和廉洁规定，恪守职业道德。

2.乙方不得以任何形式或名义向甲方工作人员、家属或特定关系人赠送红包、礼金、有价证券、礼品或其他馈赠。

3. 乙方不得以任何形式或名义邀请甲方工作人员、家属或特定关系人吃饭、旅游和参加各类娱乐消费活动。

4. 乙方不得为甲方工作人员、家属或特定关系人报销发票、开支费用和发放报酬。

5. 乙方不得以打“业务牌”等形式向甲方工作人员变相送钱物。

6. 乙方工作人员不得到甲方工作人员家里或约请到其它非工作场所询访有关工程建设、物资采购事项，不得私下打听不该知道的有关工程、采购的信息、数据等。

7. 乙方不得为甲方工作人员、家属或特定关系人安排工作。

三、违约处罚

1. 甲方工作人员、家属或特定关系人发生违约行为，一经查实，将依照有关法律和规定严肃处理。

2. 乙方发生违约行为，甲方有权根据具体情节和造成的后果，追究乙方签约合同总金额1-5%的违约金，情节严重的按有关规定追究责任。

四、其他约定

1. 任何一方相关人员违反本协议，双方均可向任意一方纪委、纪检监察室举报。

2. 本协议为合同的附件，与合同具有同等法律效力，自双方签字盖章后生效。

甲方：　　（盖章）

法定代表人/委托代理人：　　（签名）

年　　月　　日

乙方：　　（盖章）

法定代表人/委托代理人：　　（签名）

年　　月　　日

第四部分 报价文件组成

一、商务报价文件

（一）报价函（格式详见附件 1）

（二）法定代表人身份证明

（三）营业执照复印件

（四）业绩证明材料

（五）供应商资信情况

（六）其他证明材料（如有）

二、技术文件

（一）服务方案（大纲）

（二）其他材料

供应商应提供报价文件正本 1 份，副本 2 份，报价文件封面上应清楚的注明“正本”或“副本”，正本与副本如有不一致之处，则以正本为准。报价文件需加盖供应商公章并进行密封，并在报价截止时间前送达，如未在报价截止时间前送达则报价无效。

附件 1

报价函

中闽能源股份有限公司：

贵公司因2026年度至2028年度ESG报告编制咨询服务项目开展采购，我单位报价如下：

金额单位：人民币（元）

项目	报价	备注/说明
中闽能源股份有限公司2026年度至2028年度ESG报告编制咨询服务项目	每年度为人民币　　元（￥　），其中不含税价为　　元（￥　），税金为　元（￥　）。	注：①该报价包括差旅费、食宿费、交通费、通讯费、检验费、评估费、公证费、查档费、税费等在服务过程中发生的全部费用。②每个服务年度服务价格不变。

我单位将保证工作效率，严格按贵公司要求的时间完成ESG报告编制咨询服务。

报价人（公章）：

联系人：

联系电话：

日期：2026年　月　日